**TRABAJO y CIUDADANÍA**

**6° AÑO Economía Docente: Lic. Karina Seijo**

# “Plan de Acción para mi Búsqueda Laboral” 3° Informe Parcial – La entrevista laboral

1. En grupos de 4 personas como máximo deberán realizar **dos simulacros de entrevistas laborales utilizando la técnica de role playing.** Las entrevistas deberán evidenciar dos tipos de resultados distintos: uno óptimo y otro pésimo. (Tener en cuenta los videos vistos en clase y que son parte del material de trabajo)
2. Seleccionen uno de los puestos elegidos para el “Plan de Acción para la Búsqueda Laboral” por parte de algún integrante del grupo, por ej: asesor legal en el estudio jurídico “Castro & Asoc.”.
3. Elaboren **por lo menos 10 preguntas** que el entrevistador le hará al candidato para el puesto, por ej. “asesor legal” en la empresa “Castro &Asoc.” y **las respuestas** que dará éste para obtener el puesto en cada una de las dos entrevistas: resultado óptimo y pésimo. Deben ser entregadas a la docente en formato papel.
4. Para la realización de los dos simulacros de entrevistas tengan en cuenta:
   * Las partes de una entrevista.
   * Las preguntas típicas que realizan los reclutadores en una entrevista y las respuestas recomendadas para el candidato de acuerdo a cada simulacro.
   * La imagen profesional (ej. lenguaje corporal, la vestimenta) y preparación del candidato, entre otros aspectos relevantes explicados en clase y en el material bibliográfico enviado.
   * NO LEER durante la realización de las entrevistas (pueden tener un ayuda memoria)

# FECHA Y FORMA DE ENTREGA:

La entrega de los 2 simulacros de entrevistas **en formato video o la representación** por parte de todos los integrantes de los grupos es día **14 de noviembre de 2024 a las 11.10 hs.** Recuerden entregar las **preguntas y respuestas en formato papel** también.